



**Негосударственное образовательное частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Центр профессиональной подготовки Вымпел Урал»**

---

**ПРИКАЗ № 1/ЗА**

г. Нижний Тагил

09 января 2020 г.

**Об утверждении Положения об экзаменационной  
комиссии НОЧУ ДПО «Центр профессиональной  
подготовки Вымпел Урал» и порядке проведения  
итоговой аттестации слушателей**

В связи с необходимостью привести нормативную базу в соответствие  
законодательством Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 09.01.2020 г. Положение об экзаменационной комиссии НОЧУ ДПО «Центр профессиональной подготовки Вымпел Урал» и порядке проведения итоговой аттестации слушателей (Приложение).
2. Менеджеру Н.В. Тяжелниковой разместить названное Положение на сайте Центра.
3. Помощнику руководителя Кузнецовой О.С. довести настоящий приказ до сведения работников Центра.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.В. Самойлов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об экзаменационной комиссии Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки Вымпел Урал» и порядке проведения итоговой аттестации слушателей

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об экзаменационной комиссии (далее - Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки Вымпел Урал» (далее – Центр), которая создается для проведения итоговой аттестации с целью определения степени освоения слушателями программ профессионального обучения и дополнительного образования, а также порядок проведения итоговой аттестации.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- настоящим Положением.

1.3. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав отдельных категорий граждан, имеющих льготы;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур итоговой аттестации в образовательной организации;
- объективность оценки способностей и навыков слушателей;
- выполнение установленного порядка итоговой аттестации в образовательной организации;
- обеспечение зачисления граждан, подготовленных к освоению образовательных программ профессионального обучения и дополнительного образования.

### **2. Полномочия и функции экзаменационной комиссии**

2.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения итоговой аттестации выполняет следующие функции:

- обеспечивает подготовку материалов итоговой аттестации;

- представляет материалы итоговой аттестации на утверждение председателю комиссии Центра;

- принимает участие в проведение итоговой аттестации.

В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

### **3. Состав, права и обязанности членов экзаменационной комиссии**

3.1. В состав экзаменационной комиссии включаются наиболее опытные и квалификационные научно-педагогические работники Центра и, при необходимости, других образовательных организаций по соответствующим предметам.

При реализации программ профессионального обучения для работы в качестве частного охранника в состав экзаменационной комиссии в качестве ее членов включаются должностные лица Центра, представители объединений работодателей в сфере охраны и безопасности, а также могут включаться ведущие педагогические работники других образовательных организаций.

Персональный состав экзаменационной комиссии определяется председателем комиссии Центра и утверждается Приказом Центра.

3.2. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с Положением.

3.3. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны выполнить возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы; соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности; соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребление установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Состав экзаменационной комиссии не может быть менее 3 (Трёх) человек.

3.6. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

### **4. Организация работы экзаменационной комиссии**

4.1. Работа экзаменационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с установленными требованиями к образовательным организациям.

3.2. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.3. Экзаменационная комиссия правомочна принимать экзамен при наличии не менее половины ее состава.

## **5. Организация и порядок проведения итоговой аттестации**

5.1. Порядок организации итоговой аттестации, перечень, форма и сроки её проведения определяются настоящим Положением.

5.2. При проведении итоговой аттестации Центром обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность слушателям наиболее полно проявить уровень своих знаний и навыков.

5.3. Проведение итоговой аттестации осуществляется в соответствии с учебным планом на текущий год и расписанием занятий.

5.4. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности по дисциплинам образовательной программы, и получившие по ним положительный результат, отраженный в сводной ведомости группы.

5.5. Итоговая аттестация состоит из двух разделов: проверки теоретических знаний и проверки практических навыков применения специальных средств и огнестрельного оружия (в зависимости от осваиваемой образовательной программы).

5.6. Накануне итоговой аттестации в соответствии с учебным планом на текущий год и расписанием занятий для слушателей проводятся консультации по содержанию программ и формам организации итоговой аттестации, критериям оценивания и иным вопросам, связанным с освоением образовательных программ.

5.7. Результаты испытаний оцениваются Центром по системе «зачтено – не зачтено».

5.8. Проверка теоретических знаний осуществляется путем проведения компьютерного тестирования по вопросам, утвержденным для каждой конкретной программы в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 14.12.2018 № 298 "Об утверждении требований к содержанию программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием и порядка согласования программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2018 N 53131) и Приказом Росгвардии от 25.11.2019 № 387 «Об утверждении Порядка проведения территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к

действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств».

5.9. Вопросы разрабатываются и утверждаются Педсоветом Центра. Перечень вопросов предоставляется слушателям для ознакомления до начала итоговой аттестации.

В ходе проведения компьютерного тестирования слушателю задаётся 10 (Десять) тестовых вопросов. Положительным признается результат, при котором слушатель в ходе проведения компьютерного тестирования при ответе на предусмотренные настоящим положением количество вопросов допустил не более одной ошибки.

Слушатель, получивший неудовлетворительный результат проверки теоретических знаний, к проверке практических навыков применения специальных средств или огнестрельного оружия допускается только после проведения повторной проверки теоретических знаний. Дата и время проведения повторной проверки теоретических знаний назначаются председателем экзаменационной комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя экзаменационной комиссии.

Время на проведение компьютерного тестирования при проверке теоретических знаний устанавливается из расчёта не более 15 минут на одного слушателя.

При получении положительного результата компьютерного тестирования слушатель допускается к проверке практических навыков применения специальных средств. В случае, когда образовательной программой предусмотрена проверка навыков применения огнестрельного оружия, результатом проверки навыков его применения считается результат, полученный в ходе проведения упражнений учебных стрельб, проводимых в соответствии с расписанием занятий по данной программе в соответствии с условиями, предусмотренными Приказом Минпросвещения России от 14.12.2018 № 298 и Приказом Росгвардии от 25.11.2019 № 387.

В случае, если образовательной программой предусмотрен комплексный экзамен, практическая часть разбивается на два раздела: проверка навыков применения специальных средств и проверка навыков применения огнестрельного оружия.

Критерии оценки при проведении проверки навыков применения специальных средств установлены Приказом Росгвардии от 25.11.2019 № 387.

5.17. Объявление результатов испытаний осуществляется непосредственно по завершении итоговой аттестации в соответствии с утвержденным председателем комиссии Центром расписанием.